

תאריך _____

לכבוד

ועד מקומי

בפקס' / דוא"ל _____

פניה לקבלת הצעות בעניין:

1. ועד מקומי _____ (להלן – **הועד המקומי**) מבקש לקבל הצעות מחיר בנושא:

2. השירותים/העבודות/אספקת המוצרים יבוצעו ע"פ המפרט המצורף כחלק בלתי נפרד מפניה זו.
3. תנאי תשלום - שוטף + עד 45 יום ממועד ביצוע עבודות / שירותים או מתן חשבונית כדין, ע"פ המאוחר.
הזוכה יידרש לחתום על הסכם וכן כתנאי מקדמי לחתימת הסכם - להעביר לוועד המקומי אישור ניהול פנקסים, תעודת עוסק מורשה, אישור נכחי מס ואישור קיום ביטוחים ע"פ דרישות יועץ הביטוח של הועד המקומי.
- במקרה של שירותים/עבודות בתוך או בסמוך למוסדות חינוך - יידרש הזוכה למסור למועצה אישור משטרה לפיו אין מניעה להעסקתו (להעסקת מי מטעמו) בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.
4. **על המציע / הצעה לעמוד בדרישות הבאות -**
 - 4.1. _____
 - 4.2. _____
 - 4.3. המציע נעדר זיקה לחבר ועד מקומי/עובד הועד המקומי - תשומת לב המציעים לנוסח ההצהרה הכלול בטופס הצעת המחיר המצורף למסמכי פניה זו.
5. **ההצעה -**
 - 5.1. ההצעה תתייחס לכתב הכמויות ותוגש על גבי טופס הצעת המחיר המצורף כחלק בלתי נפרד מפניה זו.
 - 5.2. הוראות מיוחדות: _____
6. **אופן הגשת ההצעות -** (יש לקבוע ע"פ הנוהל ולמחוק את המיותר)
 - בפקס' מס' _____ או בדוא"ל _____
 - יש לוודא קבלה בטלפון _____.
 - ישירות למזכירות הועד המקומי במעטפה סגורה.

יש להעביר הצעת המחיר עד ליום _____ בשעה _____ . לא יתקבלו הצעות מעבר למועד זה.
7. **איש קשר לשאלות / בירורים -** _____, טלפון _____.
8. **אופן בחירת הזוכה -**
 - 8.1. למחיר יינתן משקל של % _____.
 - 8.2. הועד המקומי יהיה רשאי לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונו או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכח לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתו.
 - 8.3. הרשות בידי הועד המקומי לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמו ו/או בכל דרך שימצא לנכון. אין הועד המקומי מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

בברכה,

ועד מקומי _____

מפרט טכני / כתב כמויות

מהות העבודות / שירותים / מוצרים הנדרשים -

מיקום ביצוע השירותים / עבודות -

מועד אספקה / מועד משוער לתחילת ביצוע השירותים _____.

דרישות הועד המקומי ביחס למוצרים / לשירותים -

הוראות מיוחדות:

מסמכים מצורפים:

תאריך: _____

טופס הצעת מחיר / כתב כמויות

ועד מקומי מזמין: _____ איש קשר: _____

סעיף	שם הפריט	מחיר ליחידה	כמות	סה"כ עלות
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
סה"כ הצעה לא כולל מע"מ				
מע"מ				
סה"כ הצעה כולל מע"מ				

הצהרת מציע

1. אנו מתחייבים לבצע את השירותים במחיר המוצע לעיל.
2. אנו מצהירים בזאת כי הועד המקומי הביא לידיעתנו את הוראות הסעיפים הבאים: **בכל מקום המוזכרת "מועצה" הכוונה גם ל"ועד מקומי"**.
סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. **בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:**
 - 3.1. בין חברי הועד המקומי אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר ועד מקומי, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בוועד המקומי.

שם המציע: _____ ח.פ. _____
 מספר טלפון: _____, מספר פקס': _____
 פרטי החותם מטעם הספק
 שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____ תפקיד _____
 תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____